

# 安徽职业技术学院 2024 年学生资助工作专项检查一览表

学院名称：

| 考核内容                 | 分值 | 评分标准                                                                                           | 材料要求                                   | 得分 |
|----------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----|
| 一、组织保障与制度建设<br>(20分) | 3  | 1.1 二级学院成立学生资助工作组，得1分，有评审会议记录，得2分。                                                             | 证明材料、文件等                               |    |
|                      | 8  | 1.2 二级学院学生资助工作有计划、有总结，得3分；有谈心谈话记录，得5分。                                                         | 每个年级谈心谈话记录不少于3个班级；少于等于3个班级的年级提供完整的谈话记录 |    |
|                      | 3  | 1.3 班级成立评议小组且有评议会议记录，得3分，未按规定成立评议小组的扣2分，无会议记录扣2分，扣完3分为止。                                       | 每个年级证明材料不少于3个班级；少于等于3个班级的年级提供完整的材料     |    |
|                      | 2  | 1.4 制定了家庭经济困难生认定、奖助学金评选实施细则，得2分。                                                               | 证明材料、文件等                               |    |
|                      | 4  | 1.5 加强学生资助工作队伍建设，定期组织业务培训及学习交流（至少2次），不断提高整体政策水平和业务能力，实现专兼职辅导员全覆盖，得4分；未实现的，得0分。                 | 证明材料、文件、图片等                            |    |
| 二、资助过程与管理<br>(40分)   | 10 | 2.1 按学校要求开展家庭经济困难学生认定工作，建立相应的纸质版或电子版困难生档案，档案中学生各项信息真实、准确、完整，得10分；有困难生档案，但不符合要求的，得1至5分；没开展的不计分。 | 证明材料、文件、图片等                            |    |
|                      | 10 | 2.2 按规定组织开展各类奖助学金评审,评审程序规范,资助对象精准，得10分；因评审程序不规范、资助对象不精准造成不良影响的，发生一起扣1分，扣完为止。                   | 证明材料、文件、图片等                            |    |
|                      | 10 | 2.3 二级学院网页有认定及评审结果公示且无投诉或其它不良反映，得10分，没有投诉或其它不良反映但网页无公示的只得7分；有投诉或其它不良反映经调查属实的不得分，不属实的不扣分。       | 证明材料、文件、图片等                            |    |
|                      | 4  | 2.4 按规定审核服兵役学生国家教育资助相关申请材料，材料完整无误，资助对象精准，得4分；因审核不严谨造成不良影响的，发生一起扣1分，扣完为止。                       | 证明材料、文件、图片等                            |    |
|                      | 4  | 2.5 积极协助做好生源地助学贷款申请及后期管理工作，得4分，贷款学生毕业确认漏报一人减一分，扣完为止。                                           | 证明材料、文件、图片等                            |    |
|                      | 2  | 2.6 学生勤工助学材料完备，内容涵盖学生上岗申请表及用工协议，得2分。                                                           | 证明材料、文件、图片等                            |    |

|                      |   |                                                                                                                       |             |  |
|----------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| 三、政策宣传与思想教育<br>(25分) | 5 | 3.1 二级学院网页有相关资助政策宣传,得2分;资助工作报告丰富,得3分,报道不足3篇的,得1分,没报道的不计分。                                                             | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 7 | 3.2 大力开展学生的爱国主义教育、诚信教育、感恩教育、励志教育、社会责任感教育等资助育人活动,得7分;有开展但活动不全面的,得2至5分;没开展的不计分。                                         | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 5 | 3.3 关爱受助学生,为之提供温馨服务,得2分;适时开展回访、家访服务,得3分,没开展的不计分。                                                                      | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 3 | 3.4 受助学生表现突出,受到校外机构或有关媒体正面报道,得3分,没有的不计分。                                                                              | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 5 | 3.5 开展校企合作、部门联动,将资助育人与创新创业等结合起来,注重提高学生综合能力,得3分;有实例证明,受助学生在创业、创新方面,取得成果的,得2分。                                          | 证明材料、文件、图片等 |  |
| 四、政策落实与资助成效<br>(15分) | 5 | 4.1 国家奖助学金学生资助覆盖面达到规定要求,特殊困难群体学生资助精准,得5分;未完成目标的,得0分。                                                                  | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 5 | 4.2 资助对象实现“应助尽助”目标,得5分;查实一起“应助未助”现象扣0.5分,扣完为止。                                                                        | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 5 | 4.3 通过随机问卷调查、电话访问、现场走访等形式,对受助学生满意度进行调查,达到90%,得3分,每降低一个百分点,扣0.5分,扣完为止;参与学校年度资助工作满意度问卷调查,达到90%,得2分,每降低一个百分点,扣0.5分,扣完为止。 | 证明材料、文件、图片等 |  |
| 五、附加分<br>(5分)        | 2 | 5.1 发表学生资助方面研究论文或公开发行著作,得2分。                                                                                          | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 1 | 5.2 学生资助工作中的新方法、新技术等被认定有创新性,有推广价值,得1分。                                                                                | 证明材料、文件、图片等 |  |
|                      | 2 | 5.3 积极争取社会助学资金,设立社会资助项目,得2分;未设立的,得0分。                                                                                 | 证明材料、文件、图片等 |  |
| 合 计                  |   |                                                                                                                       |             |  |

检查人员签名: